

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I DE POLÍTiques DIGITALS I TERRITORI

ORDRE VPD/202/2021, de 26 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions extraordinàries de suport a la solvència de les estacions d'esquí alpí en resposta a la crisi derivada de la pandèmia de la COVID-19.

Les estacions de muntanya són un dels principals motors de desenvolupament econòmic a les comarques de muntanya dels Pirineus. En temporada hivernal són el principal factor inductor de creixement i generació de rendes i ocupació, sense gaires més alternatives. Per això és de gran importància, utilitat pública i interès social assegurar el manteniment i la prosperitat de les estacions de muntanya, la seva solvència i viabilitat empresarial.

La propagació de la COVID-19 ha desembocat en una crisi sanitària mundial, però també ha tingut fortes conseqüències de caire social i econòmic. A Catalunya, degut a les fortes restriccions a la mobilitat de les persones, l'impacte sobre l'activitat econòmica de les estacions d'esquí i muntanya ha estat molt significatiu durant la temporada d'hivern escolada, amb una crisi sense precedents per a les estacions, l'activitat econòmica i l'ocupació de la població en els territoris de muntanya dels Pirineus.

El sector de l'esquí alpí ha estat un dels més afectats per les restriccions de mobilitat a les comarques de muntanya. La minoració de visitants i ingressos respecte a la mitjana de les tres temporades anteriors ha estat de quasi el 70%, encara que el nombre de treballadors i treballadores fixos i discontinus contractats només ha disminuït un 20%.

El cost de mantenir les estacions obertes, sense possibilitat d'acollir el nombre habitual de visitants, ha estat molt superior al cost de tancar les estacions, tot i que sostenir un gruix important d'ocupació activa a les comarques de muntanya ha tingut un impacte positiu al territori, suportat amb les pèrdues d'explotació de les estacions d'esquí.

Les pèrdues a les estacions originades aquest hivern i les conseqüències en la tresoreria, solvència i descapitalització de les societats titulars de les estacions són molt difícils de superar i poden retardar inversions imprescindibles per mantenir el nivell de competitivitat necessari per a l'afluència dels visitants, tant catalans com d'altres procedències. Una estació d'esquí alpí requereix inversions constants, tant en la millora de les instal·lacions, remuntadors, maquinària i producció de neu, com en les pistes d'esquí i edificis complementaris.

Així doncs, en el marc temporal dels ajuts per donar suport a l'economia en l'actual context de la COVID-19, notificat a la Comissió Europea i autoritzat mitjançant la Decisió SA.56851 (2020/N), de 2 d'abril de 2020, i les seves modificacions, i en el marc del conjunt de mesures de l'Administració de la Generalitat per recuperar ràpidament l'activitat econòmica general, es considera adient posar en marxa un conjunt de mesures i subvencions extraordinàries de suport a la solvència de les estacions d'esquí alpí, com han fet altres regions i països del nostre entorn europeu.

Aquestes subvencions extraordinàries s'instrumenten mitjançant l'atorgament de subvencions destinades específicament a suportar costos fixos no coberts pels ingressos de les estacions, ajuts que són compatibles amb el mercat interior, de conformitat amb el que preveu la secció 9 de la Decisió SA.56851 (2020/N) esmentada, per millorar les condicions de reactivació de l'activitat de les estacions i garantir les inversions a realitzar de cara a la propera temporada.

Atès que les estacions de titularitat pública cobriran amb càrrec als seus pressupostos públics les pèrdues originades pels costos fixos no coberts pels ingressos i la necessària inversió a realitzar per a la propera temporada, per raons d'equitat en la distribució dels recursos públics i per evitar distorsions de competència entre les estacions, es fan necessàries subvencions singulars i específiques per a les estacions d'esquí de titularitat privada.

Per tot això, d'acord amb les previsions del capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de normativa aplicable,

Ordeno:

Article únic

S'aproven les bases reguladores de les subvencions extraordinàries de suport a la solvència de les estacions d'esquí alpí en resposta a la crisi derivada de la pandèmia de la COVID-19, les quals consten en l'annex d'aquesta Ordre.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 d'octubre de 2021

Jordi Puigneró i Ferrer

Vicepresident del Govern i conseller de Polítiques Digitals i Territori

Annex

Bases reguladores

1. Objecte

L'objectiu principal d'aquestes subvencions extraordinàries de suport a la solvència de les estacions d'esquí alpí és l'atorgament de subvencions destinades específicament a sostenir costos fixos no coberts pels ingressos.

Es considera d'interès públic, econòmic i social reprendre i assegurar el manteniment de l'activitat a les estacions d'esquí alpí, en la mesura que la riquesa, el manteniment i l'augment de l'ocupació que es puguin generar repercuteixen directament i indirectament en benefici de les comarques de muntanya i de les seves poblacions.

2. Conceptes subvencionables

2.1 Es consideren despeses subvencionables les que de manera inequívoca responguin a l'objecte de la subvenció i es facin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores.

Específicament, són despeses subvencionables els costos fixos no coberts pels ingressos de les estacions d'esquí alpí durant el període subvencionable, el qual s'indicarà a la convocatòria, corresponents a l'activitat d'explotació directa dels remuntadors i pistes, sense incloure els ingressos, despeses o subvencions d'altres activitats i serveis complementaris indirectes com el lloguer de material, l'allotjament, la restauració o les escoles de esquí, entre d'altres.

Es consideren costos fixos subvencionables aquells suportats per les empreses titulars d'estacions d'esquí alpí, generats amb independència del nivell d'afluència dels visitants durant el període subvencionable, que no estiguin coberts per la contribució als beneficis (ingressos menys costos variables) durant el mateix període, ni per altres fonts, com assegurances, mesures d'ajut temporal cobertes pel marc temporal comunitari o ajudes d'altres fonts.

2.2 En concret, són despeses subvencionables la relació de costos fixos que no es cobreixin amb els ingressos següents:

CVE-DOGC-A-21300039-2021

a) Despeses de personal: sous i salaris i càrregues socials de les persones treballadores amb contractes fixos i amb la modalitat de fixos discontinus, efectivament produïdes durant el període subvencionable. No s'han de computar persones treballadores que hagin estat incloses en expedients de regulació temporal (ERTO).

b) Amortitzacions: quan corresponguin a elements registrats en l'actiu dels balanços dels beneficiaris, sempre que estiguin vinculats a l'explotació directa dels dominis esquiables (a títol d'exemple, són despeses subvencionables: les imputades als remuntadors, a les instal·lacions tècniques especialitzades; a les conduccions i als canons de producció de neu, als equips de senyalització i de protecció de les pistes; a les construccions, als equips de procés de dades i al mobiliari –de les oficines administratives i dels punts de venda de forfets–, a la maquinària i als vehicles necessaris per al condicionament de les pistes).

No es poden incloure com a despeses subvencionables les amortitzacions vinculades a elements de l'immobilitzat, tals com: immobles que estiguin afectes als serveis de restauració o al de lloguer de material esquiable per als clients, als serveis de consigna, etc.

c) Subministraments: despesa del període corresponent a consums d'energia elèctrica (ja sigui per potència mínima o pels consums produïts en el període subvencionable), de gasoil i els canons d'aigua satisfets.

d) Reparacions i conservació: manteniments vinculats als remuntadors i equips destinats al desplaçament per les pistes dels clients i als immobles, la despesa per amortització dels quals tingui la consideració de subvencionable. En el cas que els manteniments esmentats figurin activats –com a grans reparacions–, serà despesa subvencionable la part que correspongui en concepte d'amortitzacions del període considerat.

e) Arrendaments i primes d'assegurances: seran subvencionables els canons fixos, normalment a satisfer a entitats locals, vinculats a la utilització dels dominis esquiables; també ho seran els lloguers i les primes d'assegurances dels immobles, de la maquinària, així com dels vehicles afectats a l'explotació directa dels dominis esquiables, seguint els criteris d'afectació i de temporalitat esmentats abans.

f) Taxes i impostos: tots els vinculats a l'explotació directa dels dominis esquiables, seguint el mateix criteri que s'ha establert en considerar la despesa en concepte d'amortitzacions com a despeses subvencionables. No tindria, per exemple, aquesta consideració un IBI que s'hagués satisfet, vinculat a un immoble destinat a prestar serveis de restauració per als clients de l'estació d'esquí.

g) Serveis professionals independents, com ara els serveis de neteja de neu d'accessos i aparcaments, els serveis de neteja d'oficines, tallers, casetes (i similars), els serveis mediambientals de neteja de clavegueres i fosses, els serveis mínims de transport de persones treballadores i usuàries, els serveis de consultoria i auditoria, llicències informàtiques i altres serveis generals.

h) Serveis bancaris i similars.

En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables per la seva naturalesa de cost variable, com ara a títol d'exemple les següents: les despeses de publicitat, propaganda i relacions públiques; les despeses en concepte de subministraments vinculades a elements no directament relacionats amb l'explotació directa dels dominis esquiables, d'acord amb els criteris establerts; les despeses de personal no vinculades a les modalitats de contractació esmentades.

La despesa derivada de la realització de l'informe d'auditor que s'exigeix a la base 7.1.d) pot tenir la condició de despesa subvencionable.

2.3 Són subvencionables els tributs, quan la persona beneficiària de la subvenció els aboni efectivament. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos directes i indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

2.4 Les subvencions extraordinàries són objecte de tributació per part de la persona beneficiària en l'impost de societats.

3. Persones beneficiàries

Podran ser empreses beneficiàries aquelles estacions d'esquí alpí que hagin sofert una disminució del seu volum de negoci durant el període subvencionable, almenys, d'un 30% en comparació amb el mateix període de 2019-2020.

Atès que la titularitat i el finançament de la majoria d'estacions d'esquí alpí catalanes són públics, poden optar a les subvencions regulades en aquestes bases les persones jurídiques titulars d'estacions d'esquí alpí privades amb domicili fiscal a Catalunya.

4. Requisits i incompatibilitats

4.1 Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) Declarar sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa finalitat, i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
- d) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.
- e) Complir les obligacions que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- f) En el cas d'empreses que disposin d'una plantilla igual o superior a 50 persones, donar ocupació a persones amb discapacitat en un percentatge mínim d'un 2% de la plantilla respectiva, en compliment de l'obligació que preveu l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o bé complir el que estableixen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, que regulen el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de persones treballadores amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- g) En el cas d'empreses que disposin d'una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi en els centres de treball, i tenir protocols d'abordament i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- h) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'orientació o identitat sexual, de religió, de raça, o qualsevol altra pràctica laboral discriminatòria de qualsevol tipus que contravingui la normativa vigent.
- i) No tenir ajuts atorgats per a la mateixa finalitat que superin un import total acumulat per empresa d'1,8 milions d'euros en ajuts directes i de 10 milions d'euros en ajuts per costos fixos, d'acord amb el marc nacional temporal notificat a la Comissió Europea i autoritzat mitjançant la Decisió de la Comissió Europea SA.56851 (2020/N), de 2 d'abril de 2020, i les seves modificacions.

4.2 En compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, els sol·licitants s'han d'adherir i han de complir amb el codi ètic que figura a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

4.3 En el cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta establerts a la base 4.2 seran aplicables el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones beneficiàries de subvencions públiques, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

4.4 L'ens sol·licitant respectarà el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

4.5 La percepció d'aquestes subvencions concedides és compatible amb la percepció de subvencions procedents d'altres fonts, públiques o privades, sempre que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos públics, no se superi l'import total dels costos fixos objecte de subvenció.

5. Quantia

5.1 La convocatòria estableix la posició pressupostària a què s'han d'imputar les subvencions i determina la quantia màxima per a cadascuna d'aquestes.

5.2 La intensitat de l'ajut no superarà el 70% dels costos fixos no coberts objecte de la subvenció, excepte per

a les micro i petites empreses, per a les quals la intensitat de l'ajut no superarà el 90% dels costos fixos no coberts.

6. Sol·licituds

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar de la manera següent:

La presentació de les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions i la seva justificació s'han de realitzar per via telemàtica utilitzant la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, al web <http://web.gencat.cat/ca/tramits>.

La sol·licitud s'ha d'emplenar en el formulari normalitzat que es podrà descarregar d'Internet a través dels enllaços que especifiqui la convocatòria i ha de ser signada per la persona representant legal de la persona sol·licitant de la subvenció.

En el supòsit d'interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics de la seu durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents. La persona usuària ha de visualitzar un missatge a la seu en què es comuniqui aquesta circumstància.

6.2 La presentació de les sol·licituds, la identificació i la signatura electrònica de les persones sol·licitants s'han de fer a través dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per la seu electrònica d'acord amb els criteris establerts en els articles 55 i 58 i en la disposició transitòria setena del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

El nivell de seguretat dels mecanismes d'identificació i signatura electrònica s'especifica en la convocatòria.

6.3 Les persones beneficiàries o les seves representants legals també s'han d'identificar i han de signar electrònicament per fer la resta de transaccions associades al procediment de concessió i justificació de les subvencions per mitjans telemàtics i amb el nivell de seguretat que determini la convocatòria.

6.4 No es pot presentar més d'una sol·licitud per estació d'esquí alpí.

6.5 La signatura i presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i porta implícita l'autorització a l'òrgan gestor per poder comprovar, d'ofici, totes les dades que conté.

7. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

7.1 Les persones sol·licitants han d'annexar a la sol·licitud, emplenada d'acord amb el formulari normalitzat, la documentació següent:

a) En cas que la persona que ha signat la sol·licitud actuï en representació d'una altra, documentació acreditativa de la representació amb què actua, llevat que l'hagi presentat anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagi experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què va ser presentada i el procediment a què feia referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir el document, ha de requerir a la persona beneficiària que l'aporti en el termini de 10 dies hàbils.

Tampoc cal presentar la documentació acreditativa de la representació si s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat, perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici. S'observarà aquest supòsit sempre que la persona sol·licitant ho faci constar en la casella corresponent del formulari de sol·licitud.

b) En el cas que s'atorgui una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros, document que contingui la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) La persona sol·licitant de la subvenció l'ha de justificar. En aquest sentit, s'estableix com a modalitat de justificació el compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, d'acord amb el que sigui aplicable del que estableixen als articles 6, 7, 8 i 9 i concordants de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

El compte justificatiu haurà de contenir:

CVE-DOGC-A-21300039-2021

El compte de resultats de l'entitat sol·licitant corresponent al període subvencionable que es determini a la convocatòria, comparat amb el mateix període de 2019-2020, revisat per l'auditor.

Una memòria explicativa de l'objecte de la subvenció que se sol·licita, de conformitat amb els conceptes i despeses subvencionables especificats a la base 2, amb indicació de la suma total dels costos fixos subvencionables que no estiguin coberts per la contribució als beneficis (ingressos menys costos variables) ni per altres fonts, com ara assegurances, mesures d'ajut temporal o altres ajuts.

Una memòria econòmica abreujada corresponent al període subvencionable, en el formulari normalitzat de justificació a presentar pel beneficiari en la sol·licitud, en el qual s'han d'enumerar els diferents conceptes de despesa que conformen la relació dels costos fixos no coberts amb ingressos, que siguin despesa subvencionable d'acord amb els criteris especificats a la base 2, com també indicar els que tenen aquesta naturalesa –costos fixos– però no son subvencionables, així com la relació dels diferents costos variables, per tal que tots aquests conceptes puguin ser degudament conciliats amb els saldos dels corresponents comptes de despesa que figurin en els estats financers dels beneficiaris.

En el cas que aquests saldos no puguin ser conciliats amb la despesa que figuri en els estats financers esmentats, perquè el tancament comptable no coincideixi amb els períodes definits com a subvencionables, l'auditor s'haurà de pronunciar expressament sobre aquesta circumstància i haurà d'opinar sobre el caràcter de les despeses com a subvencionables, i que han estat incloses pels beneficiaris en la justificació.

En tot cas, pel que fa a la memòria econòmica, cal tenir en compte els ingressos nets (sense IVA) agrupats per conceptes corresponents a l'activitat desagregada d'explotació directa dels remuntadors i pistes (forfets, suports magnètics, assegurances, serveis de seguretat i atenció mèdica a pistes, etc.), amb indicació de la seva disminució respecte al període anterior, sense incloure els ingressos o subvencions d'altres activitats i serveis complementaris indirectes com el lloguer de material, l'allotjament, la restauració o les escoles de esquí, entre d'altres.

Així mateix, les despeses d'explotació agrupades per conceptes desagregades dels remuntadors i pistes, classificades segons siguin subvencionables (costos fixos) o no subvencionables (costos variables), incloent-hi despeses d'explotació subvencionables que no tenen contrapartida monetària (deterioraments, amortitzacions, provisions i pèrdues, etc.), amb indicació de les pèrdues operatives d'explotació i el resultat abans d'interessos, impostos i amortitzacions (*ebitda*).

I també s'han de consignar, si escau, altres subvencions que hagin finançat les despeses, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els costos fixos subvencionables s'imputin parcialment a altres subvencions, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascun, amb identificació dels òrgans concedents.

Si escau, inclusió de l'empresa sol·licitant en alguna de les categories d'empreses pimes, definides a l'annex 1 del Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, que s'inclourà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

d) L'informe d'auditor, que haurà de seguir el model de l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i que, a més, haurà d'opinar expressament sobre el que estableix la base 3, relativa al requisit objectiu per poder ser beneficiari de la subvenció, sobre la memòria explicativa i els imports considerats com a costos fixos subvencionables i que aquests coincideixen amb els imports i conceptes registrats en la comptabilitat dels beneficiaris, en el període subvencionable, sobre el formulari de justificació i la seva conciliació amb els estats financers contingut a la memòria econòmica i sobre la inclusió de l'empresa sol·licitant en alguna de les categories d'empreses pimes.

L'informe de l'auditor detallarà els procediments de revisió i el seu abast i, en cas de revisió mitjançant tècniques de mostreig, el sistema estadístic emprat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total, i el percentatge de deficiències i errors en relació amb la mostra.

En els casos en què el beneficiari estigui obligat a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor. Si el beneficiari no està obligat a auditar els seus comptes anuals pot designar l'auditor de comptes.

e) La persona sol·licitant de la subvenció ha de realitzar una declaració responsable en el model normalitzat de justificació amb el contingut següent:

Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb les despeses subvencionades.

CVE-DOGC-A-21300039-2021

Que totes les despeses d'explotació subvencionables, incloses les que no tenen contrapartida monetària (deterioraments, amortitzacions, provisions i pèrdues), figuren degudament comptabilitzades en els registres del beneficiari, corresponents al període objecte de la subvenció.

f) Qualsevol altra documentació que, expressament, es prevegi en la convocatòria corresponent.

No cal aportar aquesta documentació en el cas que la persona sol·licitant l'hagi presentada anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagi experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què va ser presentada i el procediment a què feia referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària que els porti en el termini de 10 dies hàbils.

7.2 El compliment dels requisits previstos a la base 4.1 que siguin aplicables a cada persona sol·licitant s'acredita amb la declaració responsable que consta inclosa en el model de sol·licitud.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen posteriorment a la concessió.

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, acompanyades de la documentació prevista a la base 7, és el que, a aquest efecte, estableixi la convocatòria corresponent.

9. Comprovació de dades i compliment de requisits

9.1 L'òrgan instructor pot comprovar, quan ho consideri necessari, el compliment dels requisits previstos a la base 4.1. Es duu a terme, d'ofici, la comprovació del compliment dels requisits següents:

a) Les dades identificatives de la persona signant.

b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

c) Les dades relatives a la personalitat jurídica, a la capacitat d'obrar i al document d'identificació fiscal de l'entitat, i a la inscripció als registres corresponents.

En el cas que l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats, ha de requerir a la persona sol·licitant o beneficiària que porti la documentació escaient, en el termini de 10 dies hàbils. En el cas que dins el termini atorgat no s'aporti la documentació requerida, s'ha de dictar la resolució corresponent en els termes previstos a la base 12.

9.2 Pel que fa la resta de requisits, la comprovació es duu a terme mitjançant el requeriment a la persona sol·licitant o beneficiària de la documentació que els acredita o mitjançant una visita d'inspecció o a través d'altres mitjans d'acreditació.

Així mateix, l'òrgan instructor s'ha de pronunciar expressament amb el corresponent informe sobre el contingut del formulari normalitzat de justificació, i també pot demanar a les persones sol·licitants o beneficiàries que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

10. Criteris de distribució

Les sol·licituds admeses a la convocatòria les valora l'òrgan col·legiat previst a la base 11.3, el qual verificarà que les despeses i els resultats presentats es corresponen amb l'objecte i finalitat de les subvencions.

En el cas que la dotació pressupostària sigui insuficient per atendre la totalitat de les sol·licituds presentades, es procedirà al prorrateig de l'import consignat a les partides pressupostàries corresponents entre els sol·licitants, en proporció als costos fixos no coberts, fins a esgotar la dotació pressupostària, amb els topalls màxims de quantia que es puguin establir en la convocatòria.

11. Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, pel tipus de subvencions de què es tracta.

11.2 L'òrgan instructor del procediment per a la concessió de les subvencions és la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral.

11.3 Les sol·licituds presentades són analitzades i avaluades per un òrgan col·legiat integrat per les persones que s'indiquen en la convocatòria. L'òrgan col·legiat presenta la proposta de concessió de les subvencions al/a la titular de l'òrgan instructor per tal que pugui formular la proposta de resolució de concessió, i a la vista de les comprovacions fetes d'acord amb la base 9.1 l'eleva a l'òrgan resolutori. El funcionament de l'òrgan col·legiat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

11.4 La proposta de resolució de concessió s'ha de fonamentar, ordinàriament, en els informes de l'òrgan col·legiat. Quan l'òrgan que fa la proposta no segueixi els informes esmentats, ha de motivar-ne la discrepància.

11.5 Abans que no es dicti la resolució definitiva, es pot reduir parcialment o totalment la subvenció, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

12. Inadmissió i desistiment de la sol·licitud

12.1 Comporta la inadmissió de la sol·licitud:

- a) La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria.
- b) L'incompliment dels requisits no esmenables, sense perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix posteriorment a la concessió.

12.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualssevol dels documents que preveu la base 7 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

12.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

12.4 En la publicació de la resolució d'inadmissió han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

12.5 Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

13. Resolució del procediment i publicació

13.1 La resolució del procediment de concessió de les subvencions correspon a l'òrgan que es determini en la convocatòria corresponent. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i publicar en el termini que, a aquest efecte, es determina en la convocatòria corresponent. Sens perjudici de l'obligació de resoldre, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i publicat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegada la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

D'acord amb el marc temporal autoritzat mitjançant la Decisió de la CE SA058851 (2020/N), de 2 d'abril de 2020, i les seves modificacions posteriors, la resolució de concessió s'ha de dictar abans del 31 de desembre de 2021.

13.2 La resolució del procediment de concessió de les subvencions es notifica pels mateixos mitjans i amb les mateixes condicions i efectes previstos a la base 12.3 per a la notificació de les resolucions d'inadmissió o desistiment de la sol·licitud.

13.3 En la publicació de la resolució del procediment de concessió han de constar els recursos que contra aquesta resolució siguin escaients, l'òrgan administratiu o judicial davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

14. Publicitat

14.1 S'ha de donar publicitat a les subvencions concedides, amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i els beneficiaris, al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i al web del Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori.

14.2 S'ha de publicar mitjançant el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) la informació prevista en l'article 4 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, per donar compliment a l'obligació de publicitat activa en matèria de subvencions establerta en l'article 15.1.c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

14.3 S'ha de donar publicitat mitjançant la Base de dades nacional de subvencions de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics.

15. Pagament

El pagament de la subvenció es tramita a partir de la seva concessió.

16. Obligacions de les persones beneficiàries

Els/Les beneficiaris/àries de les subvencions han de complir les obligacions que preveuen els articles 90 bis, 92.2.h), 92 bis i 95 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, específicament, les següents:

- a) Complir la finalitat i les condicions de la subvenció en el període subvencionable que determini la convocatòria.
- b) Posar a disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions.
- c) Prestar col·laboració i proporcionar en tot moment la informació i la documentació que sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable i, especialment, l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin la despesa subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, posteriorment a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la resolució de concessió.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els imports percebuts en els supòsits de revocació i reintegrament que preveu la base 18.
- g) En el cas de persones jurídiques a les quals s'atorgui una subvenció per un import superior a 10.000 euros, comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació que preveu la base 7.1 c), a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h) En el cas de persones jurídiques que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals o si almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta

CVE-DOGC-A-21300039-2021

quantitat sigui de més de 5.000 euros, cal aplicar les obligacions de transparència que estableix el títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com les que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- i) Complir el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- j) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta establerts a la base 4.2.
- k) Els beneficiaris estan obligats a mantenir l'activitat corresponent a la subvenció durant un període mínim de 2 anys, comptador a partir de la resolució de concessió.
- l) No repartir dividendes corresponents als exercicis 2020-2021 i 2021-2022. En el cas que els beneficiaris tanquin l'exercici econòmic quan finalitza la temporada d'esquí i plantegin la possibilitat de repartir dividendes durant el darrer semestre de 2022, cal que ho comuniquin amb caràcter previ al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, per si aquest estima oportú efectuar alguna consideració respecte a la normativa aplicable.

17. Modificació de la resolució

L'òrgan concedent té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

18. Revocació, invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

18.1 L'òrgan concedent, quan aprecii que es dona alguna de les causes de revocació previstes a l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació de conformitat amb el procediment establert a l'article 100, i si la resolució del procediment conclou que s'ha produït la causa de revocació ha d'acordar revocar totalment o parcialment la subvenció concedida, segons correspongui, i, quan escaigui, també el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència dels corresponents interessos legals.

18.2 Són causes de nul·litat i anul·labilitat de la resolució de concessió les que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

18.3 Així mateix, escau el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la instrucció prèvia del procediment de reintegrament que preveu l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

18.4 També s'ha de reintegrar l'excés de les subvencions percebudes pel que fa als costos fixos objecte de la subvenció juntament amb els interessos de demora en el supòsit que preveu l'article 34 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

19. Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

20. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris han de complir amb la normativa corresponent, i adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció

CVE-DOGC-A-21300039-2021

de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE de 4.5.2016).

21. Règim jurídic

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables les disposicions següents: el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Decisió de la Comissió Europea SA.56851 (2020/N), de 2 d'abril de 2020, i les seves modificacions posteriors; el Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica, i la resta de normativa aplicable.

(21.300.039)