

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

AGÈNCIA CATALANA DE TURISME

RESOLUCIÓ EMT/96/2022, de 26 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de la campanya Estalviatge per incentivar la demanda d'escapades turístiques a Catalunya, debilitada a causa de la crisi del sector turístic per la COVID-19, mitjançant un sistema de bons turístics.

La pandèmia de la COVID-19 va provocar a mitjans de març de 2020 el tancament de tota l'activitat turística a Espanya, amb greus conseqüències econòmiques per a tot el sector; es tracta d'una crisi sanitària que ha derivat en una crisi econòmica i social mundial, especialment agreujada a Catalunya per la forta dependència del sector turístic, que representa el 12% del seu PIB. La recuperació econòmica estarà subjecta a les restriccions de mobilitat internacionals, a les recomanacions dels diferents mercats de no viatjar, a la pèrdua de confiança dels turistes a consumir un producte amb garanties de seguretat, al ritme de vacunació i, en definitiva, a la pèrdua de la demanda, principalment internacional, que representava a Catalunya 19 milions de clients.

A l'inici del mes de març del 2020, va ser reconeguda com a pandèmia global la malaltia per coronavirus COVID-19 i es va declarar el primer estat d'alarma mitjançant el Reial Decret 463/2020, de 14 de març (BOE núm. 67, de 14.3.2020), per a la gestió de la situació de crisi sanitària sobrevinguda.

El 30 de juny de 2020, les principals branques d'activitat del sector turístic van registrar un total de 25.778 expedients de regulació temporal d'ocupació, que afecten 171.092 treballadors. El nombre de persones afectades representava el 24% del total d'afectades per ERTO a Catalunya.

A partir de l'abril del 2020 l'activitat ja va ser nul·la fins a final del mes de juny de 2020. Els rebrots de la malaltia van tornar a situar el sector davant de la impossibilitat de recuperar la seva total normalitat, amb una especial afectació dels mercats internacionals que, per proximitat, podien reactivar-se (França, Bèlgica, Països Baixos, Regne Unit) i que van establir mesures que limitaven la mobilitat dels seus ciutadans cap a Catalunya. Aquest aspecte té una especial incidència, ja que els mercats internacionals són els generadors del 86% dels ingressos del sector.

El Govern ha activat fins avui diversos instruments per ajudar autònoms i empreses, principalment pimes, afectats econòmicament per les conseqüències de la COVID-19.

Tot i que l'estiu del 2021 el sector ha presentat uns nivells d'ocupació que evidencien una clara recuperació gradual, no totes les destinacions s'estan comportant de la mateixa manera, i les més afectades són les depenen dels mercats internacionals i del segment MICE, amb uns nivells de despesa més elevats, com ara la ciutat de Barcelona i destinacions del litoral amb gran capacitat d'allotjament. Els mesos de juliol i agost el turista principal de Catalunya ha estat l'intern i el de proximitat.

Segons el Tourism Data System, el sistema de dades turístiques de Catalunya, en els mesos de juliol i agost els catalans han fet un 38,4% més de pernoctacions que l'any 2019. I els procedents de la resta de l'Estat, el 8,4%. Els emissors internacionals que han tingut un comportament millor han estat l'holandès, amb el 21,1% menys de pernoctacions respecte dels mesos de juliol i agost del 2019, i el francès, amb el 32,9% menys de pernoctacions que el mateix període del 2019.

Les pernoctacions a Catalunya en establiments reglats d'allotjament (hotels, càmpings, turisme rural i apartaments) han estat prop del 70% de les pernoctacions fetes en el mateix període de juliol i agost del 2019. La taxa d'ocupació per places ofertes en allotjaments reglats s'ha situat en el 47,48% el mes de juliol (65,7% el 2019) i en el 71,31% al mes d'agost (75,95% el 2019).

Des del Departament d'Empresa i Treball també es monitoritza l'activitat turística setmana a setmana. En aquest sentit, les previsions d'arribades a Catalunya per al primer trimestre del 2022 encara són molt lluny de les xifres obtingudes l'any 2019, amb una elevada incertesa provocada per la variant òmicron a Catalunya i als principals mercats emissors.

Atenent a la dificultat d'empreses i autònoms de continuar l'activitat en els propers mesos per la forta dependència del mercat intern, des de l'Agència Catalana de Turisme es vol impulsar una campanya per

CVE-DOGC-A-22027018-2022

incentivar les reserves d'escapades turístiques a Catalunya amb descomptes per al públic català i contribuir a la desestacionalització del turisme en mesos de baixa ocupació, un dels objectius de l'actual Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2018-2022. La iniciativa que bonifica les estades també té com a objectiu donar suport a tots els agents turístics, entre ells les agències de viatge catalanes. Aquesta nova línia de concessió d'ajuts respon a la necessitat de mantenir el suport des de la Generalitat de Catalunya a persones autònomes i empreses del sector turístic i d'interès turístic.

Es tracta d'una línia impulsada per la Agència Catalana de Turisme, d'acord amb el que disposa l'article 3.1 del Decret 192/2009, de 9 de desembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de Turisme (ACT), sobre el fet que l'activitat de l'Agència Catalana de Turisme es formalitza en els plans d'accions de conformitat amb el Pla de màrqueting. Atenent al fet que la iniciativa 11 del Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2018-2022 defineix com a prioritat l'estructuració d'una cartera de serveis al sector, i tenint en consideració la situació crítica en què es troba precisament el sector, i concretament les agències de viatges, l'Agència Catalana de Turisme ha començat a treballar des del mes de juny del 2020 en l'anomenat mode emergència, alterant les prioritats del màrqueting turístic i centrant les seves prioritats a donar suport al sector i a garantir la supervivència del teixit empresarial de l'ecosistema turístic del país.

D'altra banda, l'apartat g) de l'article 3.3 de l'esmentat Decret d'aprovació dels Estatuts de l'ACT explicita que, entre les funcions de l'Agència Catalana de Turisme, destaca la d'afavorir, facilitar i possibilitar l'adequació de les estructures i els serveis turístics que s'ofereixen a Catalunya a la demanda turística. Tenint en consideració la forta dependència del mercat intern, per tal d'allargar la temporada turística i afavorir la recuperació del teixit empresarial, l'Agència Catalana de Turisme identifica que la millor manera és incentivant el moviment i els fluxos turístics dels catalans en mesos de molt baixa ocupació.

Finalment, l'article 2.2.b) de l'esmentat Decret d'aprovació dels Estatuts de l'ACT explicita que, entre les funcions de l'Agència Catalana de Turisme, destaca la de promoure l'oferta turística adaptada a les necessitats de les persones turistes reals i potencials, dels professionals i de les persones intermediàries vinculades directament o indirectament al mercat turístic. L'ACT està dissenyant una campanya dirigida al mercat que actualment està garantint la continuïtat del sector, és a dir, als catalans, i està afavorint la recuperació econòmica de tota la cadena de valor, tant dels serveis turístics de Catalunya com de les agències de viatge intermediàries.

Per tot el que s'ha exposat, i tenint en compte els criteris d'eficàcia i eficiència necessaris per atendre les empreses i professionals en aquests moments, la convocatòria de la nova línia d'ajuts es duu a terme des de l'Agència Catalana de Turisme.

A aquestes bases, els són aplicables la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003); el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores i les condicions per a la concessió de subvencions de la campanya Estalviatge per incentivar la demanda d'escapades turístiques a Catalunya, debilitada a causa de la crisi del sector turístic per la COVID-19, mitjançant un sistema de bons turístics, que es publiquen en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Disposició final

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 de gener de 2022

Narcís Ferrer i Ferrer

Director

Annex 1

Bases reguladores per a la concessió de subvencions de la campanya Estalviatge per incentivar la demanda d'escapades turístiques a Catalunya, debilitada a causa de la crisi del sector turístic per la COVID-19, mitjançant un sistema de bons turístics

Disposicions generals

Base 1

Objecte i finalitat

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular el règim i el procediment de la concessió de subvencions de la campanya Estalviatge per incentivar la demanda d'escapades turístiques a Catalunya mitjançant un sistema de bons turístics per estimular el consum, principalment en mesos de baixa ocupació, a causa de la situació d'emergència sanitària ocasionada per la COVID-19.

1.2 La finalitat és incentivar el consum d'escapades turístiques a Catalunya, ajudant els residents de Catalunya a sufragar una part de les despeses dels viatges combinats contractats mitjançant les agències de viatges amb establiments operatius a Catalunya, contribuint en definitiva a la reactivació econòmica del sector turístic, principalment en mesos de baixa ocupació, i afavorint la desestacionalització de l'activitat turística.

Base 2

Persones beneficiàries i requisits

2.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques majors d'edat amb residència legal a Catalunya que s'inscriguin a la campanya Estalviatge.

2.2 Les persones sol·licitants que comprin un viatge combinat seran considerades beneficiàries dels ajuts, i les agències de viatges adherides seran considerades agències de viatges col·laboradores de la campanya. S'abonarà a les agències l'ajut que hauran traslladat al beneficiari a la factura, mitjançant l'aplicació del descompte previst en el punt 4 d'aquestes bases sobre el viatge combinat contractat.

2.3 Per gaudir del bo turístic, els viatges combinats que les persones aspirants a ser beneficiàries d'aquest ajut comprin en una agència de viatges adherida hauran de complir els requisits indicats en el punt 3 d'aquestes bases.

2.4 No podran obtenir la condició d'agència de viatges adherida ni de persona beneficiària, les persones, les empreses o els autònoms en què concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i els articles 90 bis i 92 bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

2.5 La persona beneficiària haurà d'emplenar una declaració responsable, integrada en el formulari de sol·licitud de l'ajut, mitjançant la qual declari ser major d'edat, residir legalment a Catalunya i complir els requisits establerts en aquestes bases i, en particular, que no incorre en les circumstàncies indicades en els apartats anteriors.

Base 3

Requisits dels viatges combinats

3.1 Poden ser objecte de l'ajut els productes turístics contractats per mediació d'una agència de viatges adherida a la campanya que incloguin una pernoctació a un allotjament turístic reglat, combinat amb, almenys, algun tipus de serveis de viatge següents:

- a) Transport de passatgers.
- b) Lloguer de turismes o altres vehicles de motor.
- c) Altres serveis turístics (per exemple, activitats, entrades o excursions amb guia) que no siguin part integrant dels serveis anteriors pel mateix viatge:
- si els combina la mateixa agència de viatges abans que se signi un únic contracte per la totalitat dels serveis;
 - si són contractats en un únic punt de venda i seleccionats abans que el viatger accepti pagar;
 - si són oferts, venuts o facturats a un preu a tant alçat o global;
 - o si són anunciats o venuts com a viatge combinat o sota una denominació similar.
- 3.2 Per poder gaudir del bo turístic és necessari que tots els serveis turístics previstos en l'apartat anterior s'ajustin a les condicions següents:
- a) Que es realitzin en qualsevol municipi de Catalunya i en el període establert en la convocatòria corresponent.
- b) Que la pernoctació es realitzi en allotjaments turístics amb fins no residencials, ubicats a Catalunya i que estiguin inscrits en el Registre de turisme de Catalunya.
- 3.3 La durada de la campanya s'establirà a la convocatòria corresponent.

Base 4

Import i percepció dels ajuts

- 4.1 La subvenció consistirà en una quantia equivalent al 50% de la factura presentada pel viatge combinat objecte d'ajut, inclòs l'IVA, amb un màxim de 150,00 euros.
- 4.2 L'import de l'ajut concedit serà deduït per l'agència de viatges a la persona beneficiària en la factura corresponent als serveis objecte de la mateixa factura que siguin subvencionables. Una vegada prestat el servei, i presentada la justificació corresponent conforme al que s'ha indicat a la base 15, els ajuts seran abonats a les agències de viatges que actuïn com a agències de viatges col·laboradores.
- 4.3 Les persones beneficiàries només podran gaudir d'un únic bo turístic durant la vigència de la campanya, tot i que s'hi poden inscriure més d'una vegada, tal com indica el punt 7 de la base 8.

Base 5

Entitat col·laboradora

- 5.1 La gestió de la campanya Estalviatge es realitzarà amb la participació del Consell General de Cambres, com a entitat col·laboradora.
- 5.2 Les funcions de l'entitat col·laboradora es determinaran mitjançant el conveni de col·laboració corresponent, així com d'acord amb el que preveu l'article 12 la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i l'article 91 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- 5.3 En tot cas, les funcions que corresponen a l'entitat col·laboradora seran les següents:
- a) La gestió i tramitació dels ajuts mitjançant una plataforma digital, amb el domini estalviatge.catalunya.com, propietat de l'Agència Catalana de Turisme. Aquesta plataforma tindrà el mateix disseny que la campanya Estalviatge, editada i produïda per l'Agència Catalana de Turisme, i ha de complir els requisits d'aquestes bases.
- b) El control i la gestió de tot el dispositiu de la campanya amb les agències de viatges col·laboradores i les persones inscrites. La validació de les agències de viatges col·laboradores. La resolució d'incidències en el procés d'adhesió de les agències de viatges participants en la campanya Estalviatge.
- c) La recepció de la documentació requerida per a l'obtenció de l'ajut.
- d) La comprovació dels requisits i de la documentació exigida en la tramitació de les subvencions, i la tramesa

CVE-DOGC-A-22027018-2022

del resultat d'aquesta activitat, així com la relació de sol·licitants amb dret a l'ajut i la quantia per a cadascun d'ells, a l'Agència Catalana de Turisme, col·laborant així en la instrucció del procediment.

e) El pagament a les agències de viatges adherides.

f) L'elaboració dels informes que serveixin de base per a la instrucció i la resolució dels ajuts, mantenint informada l'Agència Catalana de Turisme de les actuacions realitzades.

g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de la gestió d'aquests fons que pugui efectuar l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

h) Altres actuacions que siguin necessàries per a la tramitació dels expedients.

Base 6

Procediment de concessió

6.1 El procediment de concessió d'aquestes subvencions està subjecte al contingut d'aquestes bases i a la normativa aplicable en matèria de subvencions.

6.2 El règim de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació un cop formalitzada la reserva de viatge, amb tots els requisits i documentació exigits en aquestes bases, i fins a exhaurir el pressupost de la convocatòria.

6.3 El procediment per a la concessió dels ajuts s'iniciarà amb la sol·licitud de la persona interessada, en els termes previstos en aquestes bases.

6.4 En el cas que s'esgoti el crèdit, aquesta circumstància es declararà mitjançant una resolució de la persona titular de l'Agència Catalana de Turisme, es comunicarà a les agències adherides i es publicarà al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.seu.cat>).

Base 7

Procediment d'adhesió a la campanya Estalviatge

7.1 Es podran adherir a la campanya Estalviatge les empreses o persones titulars d'agències de viatges amb establiments operatius a Catalunya que estiguin donades d'alta a l'epígraf 755, secció primera, de l'IAE, corresponent a agències de viatges, i disposin de la garantia d'insolvència per a l'organització i/o la comercialització de viatges combinats regulada a l'article 252-10 de la Llei 22/2010, del Codi de consum de Catalunya, que hagin presentat la declaració responsable segons l'article 252-12 del Codi de Consum de Catalunya i que voluntàriament hi vulguin participar. Les agències de viatges amb seu social a una altra comunitat autònoma i oficines operatives a Catalunya que desitgin participar a la campanya han de disposar de la garantia d'insolvència per a l'organització i/o la comercialització de viatges combinats i complir amb la resta de requisits que els siguin aplicables d'acord amb el que estableix la normativa vigent de la comunitat autònoma corresponent a la seva seu social. Amb aquesta finalitat, es facilitarà la participació en la campanya, des de l'inici, a les agències de viatges que compleixin els punts anteriors i manifestin interès per adherir-s'hi.

7.2 L'adhesió a la campanya es realitzarà telemàticament, emplenant un formulari d'adhesió creat amb aquesta finalitat mitjançant la plataforma digital estalviatge.catalunya.com, que contindrà la declaració responsable del compliment dels requisits exigits. Un cop verificat el que s'ha establert en l'apartat anterior, l'entitat col·laboradora ha de formalitzar l'adhesió a la campanya.

7.3 L'adhesió pot sol·licitar-se des de la data d'entrada en vigor d'aquesta Resolució i durant tota la vigència de la campanya i, en tot cas, des que s'hagi habilitat la plataforma digital estalviatge.catalunya.com. No obstant això, per assegurar l'eficàcia de la campanya des de l'inici, es preveu un període transitori d'adhesió fins que estigui disponible la plataforma. En aquest període, les agències de viatges interessades a adherir-s'hi podran realitzar l'adhesió mitjançant l'emplenament d'un formulari publicat a la web www.act.gencat.cat, després d'haver comprovat els requisits detallats en el punt 7.1 d'aquest article.

7.4 La presentació de la sol·licitud d'adhesió comporta l'acceptació incondicionada i el compromís de compliment dels requisits previstos en aquestes bases.

7.5 La presentació de la sol·licitud d'adhesió comporta l'acceptació per part de les agències de viatges adherides que el seu nom, localització i tipologia d'experiències que comercialitza siguin publicats a la pàgina

web <https://estalviatge.catalunya.com>.

7.6 L'adhesió de les agències de viatges a la campanya implica el compliment de les obligacions específiques següents:

- a) Vendre els viatges combinats objecte de la campanya Estalviatge d'acord amb els requisits de la base 3.
- b) Presentar les sol·licituds de l'ajut en representació de la persona beneficiària de l'ajut i prestar-li ajuda en la formalització del formulari de sol·licitud.
- c) Entregar una còpia del formulari de sol·licitud de l'ajut a la persona sol·licitant de l'ajut.
- d) Comprovar amb caràcter previ el compliment dels requisits exigits en les bases 2 i 3 anteriors.
- e) Presentar en el preu final de venda del viatge combinat, inclòs l'IVA, el descompte corresponent a la subvenció.
- f) Col·laborar activament en la difusió i el desenvolupament de la campanya Estalviatge.
- g) Facilitar a l'entitat col·laboradora tota la informació i documentació que requereixi per verificar l'aplicació correcta de les subvencions. En concret, sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'òrgan concedent o els òrgans de control competents, aportant tota la informació que li sigui requerida, i conservar, durant el termini legalment establert en les normes tributàries d'aplicació, les factures, els justificants de pagament de les operacions realitzades, l'acreditació de la residència a Catalunya i altres documents justificatius de l'aplicació de la subvenció, que han d'estar a disposició del departament competent en la matèria, de la Intervenció General i dels altres òrgans fiscalitzadors i de control nacional o comunitaris que puguin requerir-los.
- h) Complir les previsions que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- i) Qualsevol altra obligació que estableixi la Llei general de subvencions i que els sigui d'aplicació, així com les indicades en aquestes bases.

Base 8

Inscripció en la campanya

8.1 Per a la gestió i la tramitació de les inscripcions i les sol·licituds, de la documentació acreditativa de la contractació i realització del viatge combinat, de l'adhesió de les agències de viatges interessades a participar i del crèdit disponible corresponent a la campanya, s'utilitzarà una plataforma digital específica desenvolupada amb aquesta finalitat. L'entitat col·laboradora compartirà l'ús de la plataforma amb les agències de viatges adherides a la campanya. La inscripció de la persona física resident a Catalunya s'ha de fer de forma telemàtica, mitjançant la plataforma esmentada, enllaçada des de la pàgina web <https://www.catalunya.com>.

8.2 La persona interessada haurà de formalitzar la inscripció a la campanya mitjançant la plataforma habilitada amb aquesta finalitat.

8.3 L'admissió de la inscripció per part de l'entitat col·laboradora comportarà la confirmació de la inscripció, després de la comprovació prèvia del crèdit disponible, sens perjudici que es puguin efectuar les comprovacions oportunes respecte del compliment dels requisits establerts en aquestes bases.

8.4 Es pot sol·licitar la inscripció durant tota la vigència de la campanya.

8.5 Una vegada efectuada la inscripció, s'assignarà un codi promocional a la persona sol·licitant amb el qual queda confirmada la seva inscripció en la campanya i se l'habilita per realitzar les gestions necessàries per sol·licitar la concessió de l'ajut i determinar-ne la quantia. No obstant això, la inscripció no genera cap dret per ser beneficiari de l'ajut. De la mateixa manera, en el moment de la formalització de la reserva i, per tant, de la sol·licitud, la persona sol·licitant haurà d'atorgar la representació a l'agència adherida amb la qual formalitzi la reserva objecte de l'ajut i tramiti en el seu nom la sol·licitud.

8.6 En el cas que no es pugui assignar un codi promocional i hi hagi crèdit disponible, se li confirmarà el registre de la seva inscripció i la inclusió en llista d'espera. Un cop el sistema informàtic li assigni un número de codi promocional, haurà de procedir d'acord amb el que estableix la base 9.

8.7 En el supòsit que, obtingut un codi promocional, aquest codi s'anul·li per no haver formalitzat la reserva en

CVE-DOGC-A-22027018-2022

el termini establert en l'apartat 1 de la base 9, es podrà tornar a fer la inscripció a la campanya, però l'ordre d'adjudicació s'ajustarà al moment del registre de la nova inscripció.

Base 9

Sol·licitud d'ajut

9.1 Un cop realitzada la inscripció a la campanya Estalviatge i obtingut el codi promocional, per poder sol·licitar l'ajut de forma efectiva i, per tant, obtenir la condició de beneficiari, s'haurà de formalitzar una reserva, en una agència de viatges adherida a la campanya, en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la data de remissió de la comunicació corresponent amb el codi promocional. Si no es formalitza una reserva en el termini indicat, s'anul·larà la inscripció, sens perjudici del que disposa la base 8.7.

9.2 La persona sol·licitant de l'ajut haurà d'emplenar completament el formulari de sol·licitud, que conté la declaració responsable del compliment dels requisits exigits, i per mitjà de la qual, a més, s'atorgarà la representació per formalitzar la sol·licitud d'ajut a l'agència de viatges amb la qual es formalitzi la reserva. A aquesta sol·licitud, s'ha d'adjuntar el document acreditatiu de la condició de resident a Catalunya, mitjançant una còpia del document nacional d'identitat o del permís de residència. També es pot acreditar la residència mitjançant la presentació de qualsevol altre document vàlid en dret, com ara el certificat d'empadronament. En tot cas, la reserva s'entendrà formalitzada, després de la comprovació prèvia per l'agència de viatges del compliment dels requisits exigits en les bases 2 i 3 anteriors, mitjançant la confirmació de la reserva introduïda per l'agència a la plataforma digital. El fet de presentar aquesta declaració responsable faculta l'òrgan competent per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades de les declaracions.

9.3 L'agència de viatges ha de presentar, en representació de la persona sol·licitant, la sol·licitud formal habilitant per a la concessió de l'ajut, en la qual ha de constar el codi promocional de la persona sol·licitant. En tot cas, en el moment de formalitzar la reserva del viatge combinat, s'ha de presentar en el preu final del viatge combinat, amb l'IVA inclòs, el descompte corresponent a la subvenció.

9.4 La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació incondicionada i el compromís de compliment, tant del beneficiari com de l'agència de viatges, de les bases reguladores contingudes en aquesta Resolució. Així mateix, comporta l'autorització a l'Agència Catalana de Turisme i a l'entitat col·laboradora d'obtenir per interoperabilitat les dades d'altres administracions i organismes que es recullen en el formulari de sol·licitud, disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics.

9.5 L'ordre de formalització de les sol·licituds confirmades, és a dir, amb el viatge combinat reservat i la sol·licitud formalitzada davant d'una agència de viatges en el termini de cinc dies hàbils des de la confirmació de la inscripció, complint amb els requisits i la documentació, determinarà l'ordre de concessió dels ajuts fins a exhaurir la dotació pressupostària disponible.

9.6 Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits, es requerirà a l'agència de viatges que, en un termini de deu dies hàbils, esmeni la falta o adjunti els documents preceptius, i se li indicarà que si no ho fa la seva petició s'entendrà desistida, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, després de la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei esmentada.

9.7 L'entitat col·laboradora ha de comunicar a la persona sol·licitant i a l'agència de viatges el registre i la formalització efectives, i amb això habilita l'inici del viatge.

Base 10

Condicions per a les modificacions i la cancel·lació de la reserva

10.1 Sobre les modificacions de la reserva:

- a) Es permeten modificacions en els dies concrets de la reserva; la modificació i qualsevol altre canvi que es produeixi restaran subjectes a la normativa vigent d'aplicació.
- b) Les modificacions que es produeixen en la prestació del servei d'allotjament o en la resta de serveis inclosos en la reserva, que sempre ha de mantenir la quantia inicial de la reserva susceptible d'ajut o una reducció-minoració d'aquesta reserva en la justificació, es veuran reflectides directament en la justificació de l'ajut.
- c) En el cas que no es pugui prestar algun dels serveis inclosos en la reserva, sigui per tancament o per incapacitat de poder-lo prestar per causa de força major per part de qui hauria de prestar el servei, aquesta

CVE-DOGC-A-22027018-2022

circumstància s'haurà de comunicar a la persona sol·licitant de l'ajut i, si escau, oferir-li un canvi dels serveis que s'ajustin a les condicions de la campanya Estalviatge. Aquest canvi, amb el consentiment de la persona beneficiària, haurà de ser motivat. La falta de prestació de serveis no podrà comportar una alteració de la quantia subvencionable establerta en la formalització de la reserva, llevat que comporti una reducció-minoració de la quantia de l'ajut reflectida en la reserva inicial. En qualsevol cas, les modificacions que es produeixin hauran d'estar subjectes a les excepcions i exigències de la normativa vigent d'aplicació.

d) Els costos addicionals i les condicions de canvis en la reserva han de ser comunicades a la persona sol·licitant de l'ajut en el moment de fer la reserva inicial i abans de fer el canvi.

e) Les despeses addicionals per canvi de la reserva no seran subvencionables, ni es podran incloure en la factura de justificació de l'ajut.

10.2 Sobre la cancel·lació de la reserva:

a) La cancel·lació de la reserva i dels serveis contractats estarà subjecta, amb caràcter general, a la normativa d'aplicació vigent.

b) Si la cancel·lació és a petició de la persona usuària del bo turístic comportarà la renúncia a ser beneficiària de l'ajut.

c) Els costos i les condicions de la cancel·lació de la reserva o dels serveis contractats han de ser comunicats a la persona sol·licitant de l'ajut en el moment de fer la reserva inicial i, en tot cas, abans de fer-ne la cancel·lació.

d) Les despeses addicionals o de penalització no seran subvencionables.

e) La cancel·lació de la reserva ha de ser registrada per part de les agències de viatges en l'eina informàtica creada amb aquesta finalitat.

Base 11

Ordenació i instrucció del procediment

11.1 L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment és l'Agència Catalana de Turisme, sens perjudici de la tasca de l'entitat col·laboradora en els termes que preveuen aquestes bases.

11.2 Efectuades les comprovacions oportunes de la documentació remesa per les agències de viatges en relació amb les reserves formalitzades i els viatges efectivament realitzats, i verificat el compliment dels requisits exigits per a la percepció del bo turístic, l'entitat col·laboradora ha de remetre a l'Agència Catalana de Turisme un llistat indicant quins sol·licitants compleixen les condicions exigides per ser beneficiaris de l'ajut, així com la quantia d'aquest ajut per a cadascun i per a l'agència de viatges que l'ha tramitat.

Base 12

Resolució i recursos

12.1 La competència per resoldre les sol·licituds presentades correspon a l'òrgan titular de l'Agència Catalana de Turisme.

12.2 La persona titular de l'Agència Catalana de Turisme, d'acord amb la proposta de l'entitat col·laboradora, ha de dictar la resolució corresponent de concessió de la subvenció. També ha de resoldre, de forma motivada, la desestimació i la no concessió de l'ajut per inadmissió de la petició, desistiment, renúncia o impossibilitat material sobrevinguda de la resta de sol·licituds, així com per incompliment d'alguna de les obligacions expressades en aquestes bases.

12.3 La concessió de l'ajut es realitzarà atenent l'ordre de formalització i confirmació de la sol·licitud, fins a exhaurir la dotació pressupostària disponible. La concessió ha d'indicar l'import de l'ajut en funció dels serveis subvencionables inclosos en la sol·licitud d'acord amb la despesa efectivament justificada i ha d'incorporar, si és el cas, les condicions, les obligacions i les determinacions accessòries a les quals s'hagi de subjectar la persona beneficiària.

12.4 El termini per resoldre i notificar la resolució serà com a màxim de dos mesos des de la data de la formalització de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat cap resolució expressa, es produirà el silenci administratiu, i la sol·licitud es pot entendre desestimada, d'acord amb el que

CVE-DOGC-A-22027018-2022

estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010).

12.5 Contra la resolució que dicti l'òrgan titular de l'Agència Catalana de Turisme, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant de la persona titular del departament competent en matèria de turisme en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010).

12.6 La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.seu.cat>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i ha de contenir la via del recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Base 13

Publicitat i comunicacions

13.1 D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014), la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i a la web de l'Agència Catalana de Turisme (<http://act.gencat.cat/transparencia>).

13.2 Les autoritats competents hauran de subministrar a la Base de dades nacional de subvencions la informació pertinent sobre cada ajut individual concedit a l'empara d'aquestes bases, en el termini de dotze mesos des del moment de la concessió i en els termes previstos en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

Base 14

Pagament

Un cop efectuat el tràmit de justificació de l'actuació subvencionable, detallat en la base següent, i adoptades les corresponents resolucions de concessió de l'ajut, l'entitat col·laboradora ha de fer el pagament dels ajuts a les agències de viatges col·laboradores.

Base 15

Justificació i abonament

15.1 La justificació dels ajuts s'ha de fer en el marc del que estableixen aquestes bases i la normativa estatal i autonòmica de subvencions.

15.2 A aquest efecte, un cop realitzat el viatge combinat contractat, l'agència de viatges haurà d'aportar la factura on es reculli la identificació de la persona beneficiària (mitjançant la fotocòpia del DNI, el permís de residència o un altre document vàlid en dret, com ara el certificat d'empadronament), amb el seu respectiu codi promocional, la identificació de l'emissor de la factura i dels serveis inclosos en la reserva que han motivat la concessió de l'ajut, el preu original dels serveis i la deducció practicada per l'ajut. Els serveis no inclosos en l'ajut s'hauran de facturar de forma separada, i no s'han d'incloure en la factura justificativa de l'ajut.

15.3 En la documentació justificativa no es podran afegir serveis turístics no inclosos en la reserva formalitzada objecte de subvenció, encara que es podran reduir en el cas que no s'haguessin gaudit totalment.

15.4 Les agències de viatges hauran de fer el tràmit de justificació mitjançant el sistema telemàtic de l'entitat col·laboradora.

15.5 Les agències de viatges hauran de realitzar la justificació de l'ajut en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la data de finalització del gaudiment del viatge combinat contractat.

15.6 Les agències de viatges han de disposar dels documents originals acreditatius de les despeses que es justifiquen, d'acord amb l'article 30.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i

CVE-DOGC-A-22027018-2022

aquests documents han d'estar reflectits en els registres comptables.

15.7 S'haurà d'aportar el justificant del pagament efectuat per la persona beneficiària de la part no bonificada dels serveis objecte de l'ajut. Els pagaments només s'admetran si s'han efectuat mitjançant una entitat financera, bé mitjançant transferència bancària, xec nominatiu, targeta de crèdit o de dèbit, i s'han de justificar mitjançant la presentació d'una còpia de l'extracte bancari que acrediti la sortida efectiva dels fons de la persona beneficiària, del xec nominatiu o del càrrec corresponent efectuat sobre la targeta respectiva. Queden exclosos els pagaments fets en efectiu o mitjançant ingrés en un compte. En cas que l'ordre de transferència o l'apunt de l'extracte bancari siguin globals i es refereixin a diversos justificants de despesa, caldrà adjuntar una relació degudament detallada en la qual aparegui el destinatari del pagament.

15.8 Només es consideraran vàlids els justificants que acreditin el pagament per part de la persona beneficiària.

15.9 L'entitat col·laboradora haurà de fer el pagament de l'ajut a les agències de viatge en un termini de dos dies hàbils, un cop realitzada la justificació de la despesa subvencionada, d'acord amb el que estableix aquest article, i adoptada la resolució de concessió corresponent.

15.10 L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà la pèrdua del dret a la subvenció o, si escau, el reintegrament, en les condicions previstes per la normativa de subvencions.

Base 16

Obligacions dels beneficiaris i de les agències de viatges col·laboradores

L'atorgament de la subvenció comporta l'acceptació del beneficiari i de l'agència de viatges adherida de les obligacions següents, a més de les generals establertes a la normativa de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant de l'Agència Catalana de Turisme.
- b) Justificar davant de l'òrgan atorgant el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a l'Agència Catalana de Turisme de forma immediata i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció concedida a l'empara del que disposen aquestes bases, l'obtenció de qualsevol altra subvenció, ajut, ingressos o recursos que financin la mateixa actuació subvencionada, procedent d'altres administracions públiques o ens públics i privats.
- d) Complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, i les obligacions davant de la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentar la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.
- e) Comunicar a l'òrgan concedent qualsevol eventualitat que alteri les condicions que van determinar l'atorgament de la subvenció o dificulti el desenvolupament de l'actuació subvencionada.
- f) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu la normativa aplicable.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Agència Catalana de Turisme i a l'entitat col·laboradora, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions esmentades.
- h) Conservar, durant el termini legalment establert en les normes tributàries d'aplicació, l'original de la factura i el justificant de pagament de l'operació realitzada.
- i) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, d'acord amb el codi ètic de l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7151, de 30.6.2016).
- j) Qualsevol altra obligació imposada als beneficiaris en la normativa estatal o autonòmica aplicable, en aquestes bases i en l'acte de concessió corresponent.

Base 17

Revocació

17.1 Són causes de revocació les que preveuen els articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), així com l'incompliment dels requisits establerts en les bases anteriors.

17.2 Si l'òrgan atorgant, a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen l'article 100 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

17.3 La revocació de l'ajut implicarà el reintegrament de la quantia percebuda indegudament, així com els interessos de demora corresponents.

Base 18

Renúncia

Les persones beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan competent per resoldre, i aquest òrgan dictarà la resolució corresponent.

En cas que en el moment de la renúncia ja s'hagi fet el pagament de la subvenció atorgada, les persones beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora que corresponguin.

Base 19

Invalidesa de la concessió

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i s'ha de procedir d'acord amb el que estableix aquest article.

Base 20

Infraccions i sancions

20.1 A aquestes subvencions, els és aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), així com el que estableixen els articles 101 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), en tot el que no s'hi oposi.

20.2 Si l'òrgan atorgant, a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció, hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposen la secció cinquena del capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

Base 21

Compatibilitat dels ajuts

21.1 Les subvencions que es rebin a l'empara del que preveuen aquestes bases seran compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que es concedeixin per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals o internacionals, de la Unió Europea o d'altres organismes

CVE-DOGC-A-22027018-2022

internacionals. No obstant això, aquesta circumstància s'ha de comunicar a l'òrgan concedent.

21.2 L'import conjunt dels ajuts, les subvencions o els recursos públics que amb aquest objecte pugui rebre la persona sol·licitant no poden superar el preu dels serveis subvencionats. En el cas que així sigui, s'haurà de reintegrar la quantitat que excedeixi de la subvenció.

21.3 Són compatibles els ajuts concedits a la mateixa persona beneficiària en períodes diferents d'aplicació de la campanya Estalviatge, amb els límits establerts en aquestes bases.

Base 22

Control i seguiment

22.1 L'Agència Catalana de Turisme pot efectuar el seguiment de cada subvenció atorgada.

22.2 L'Agència Catalana de Turisme pot dur a terme les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les persones beneficiàries i l'entitat col·laboradora destinin correctament el finançament obtingut, i per determinar que es compleixen les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com les obligacions que s'hi estableixen. Les persones beneficiàries de l'ajut estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixin la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

22.3 Les persones beneficiàries i l'entitat col·laboradora estan sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), sobre tramitació, justificació i control de subvencions, i l'article 95 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

22.4 L'òrgan atorgant durà a terme actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o d'irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquestes bases.

22.5 En tot cas, la persona beneficiària i l'entitat col·laboradora hauran de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que els pugui requerir l'Agència Catalana de Turisme.

Base 23

Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per obtenir aquestes subvencions es tractaran d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la circulació lliure d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD), i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6.12.2018), així com qualsevol altra normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur.

El tractament per part de l'Agència Catalana de Turisme, ens responsable del tractament, es farà amb la finalitat de gestionar les sol·licituds de participació a la convocatòria, així com de fer les comunicacions que es derivin de la concessió de la subvenció i del pagament. També, amb la finalitat d'enviar ofertes comercials i butlletins d'informació (*newsletters*) personalitzats relacionats amb el turisme a Catalunya. La legitimació del tractament es basa en el consentiment i la missió d'interès públic.

Així mateix, les dades seran tractades també per l'entitat col·laboradora d'aquestes subvencions, com a encarregada del tractament (art. 28 de l'RGPD), amb la finalitat de gestionar la convocatòria de les subvencions. En tots els casos es garantirà sempre que es compleixin les mesures de seguretat pertinents i adequades.

Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió (cancel·lació), portabilitat, limitació o oposició al tractament, adreçant-se a l'Agència Catalana de Turisme, situada al passeig de Gràcia, 105, 3a planta, 08008 Barcelona, o a l'adreça electrònica lop.d.act@gencat.cat.

Per a més informació, adrecem a la política de protecció de dades de l'Agència Catalana de Turisme (<http://act.gencat.cat/wp-content/uploads/2019/05/CAT-ACT-POL%C3%8DTICA-DE-PRIVACITAT.pdf>).

Annex 2

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar l'activitat, i efectes de l'incompliment d'aquests principis

-1 Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present en el procediment o pugui afectar-lo. Particularment, s'han d'abstenir de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

-2 Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

-3 En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de la subvenció o l'ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest òrgan dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici que compleixin les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa, per previsió legal, en els supòsits de l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295, de 10.12.2013).

-4 Efectes de l'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014), i les sancions que preveu l'article 84 d'aquesta mateixa Llei pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

(22.027.018)